



Druh práce:	verejná služba – výkon práce vo verejnom záujme
Obsadzovaná funkcia:	generálny riaditeľ Slovenského metrologického ústavu, príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Úradu pre normalizáciu, metrologiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky
Počet obsadzovaných miest:	1
Miesto výkonu práce:	Slovenský metrologický ústav, Karloveská 63, 842 55 Bratislava 4

Požadované kvalifikačné predpoklady:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa

Osobitné kvalifikačné predpoklady:

- minimálne 5 rokov odbornej praxe na manažérskej pozícii
- prax v oblasti manažmentu

Ďalšie požiadavky:

- anglický jazyk na pokročilej úrovni (C1)
- skúsenosti v oblasti projektového riadenia a optimalizácie procesov

Požadované odborné znalosti:

- **znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov z oblasti metrologie a iných všeobecne záväzných právnych predpisov v pôsobnosti Úradu pre normalizáciu, metrologiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky** (zákon č. 157/2018 Z. z. o metrologii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákon č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákon č. 53/2023 Z. z. o akreditácii orgánov posudzovania zhody)
- **znalosť právnych predpisov z oblasti fungovania verejnej správy** (zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov; zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákon č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov; Ústavný zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov; zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

Ďalšie požadované kritéria, schopnosti a osobnostné vlastnosti:

- orientácia v problematike rezortu
- manažérske schopnosti
- riadiace a organizačné schopnosti
- skúsenosti s riadením ľudských zdrojov vrátane znalosti sociálnych a zdravotných predpisov – napr. Zákonník práce a/alebo bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
- skúsenosti z oblasti medzinárodnej spolupráce sú vítané



- praktické skúsenosti s verejným obstarávaním a s využívaním financovania zo štrukturálnych fondov EÚ,
- orientácia na cieľ a efektívnosť
- koncepčný, flexibilný a kreatívny prístup k riešeniu úloh a problémov
- schopnosť dlhodobej práce pod tlakom a odolnosť voči stresu
- výborné organizačné a komunikačné schopnosti
- samostatnosť, spoľahlivosť, dôslednosť a zodpovednosť
- znalosť práce s PC a so základnými nástrojmi Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint) a s komunikačnými prostriedkami (e-mail, Webex, Google Meet, Microsoft Teams)

Zoznam požadovaných dokladov:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania
- profesijný životopis s uvedením prehľadu doterajšej praxe
- motivačný list
- stručný návrh Stratégie rozvoja SMÚ (rozsah max. 5 strán A4)
- úradne overenú fotokópiu dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní alebo fotokópiu dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní s predložením originálu dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní k nahliadnutiu
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- čestné vyhlásenie, že počas svojich manažérskych alebo riadiacich činností nebol upozornený na nehospodárne nakladanie s majetkom štátu alebo využívaním finančných prostriedkov v rozpore so všeobecne záväznými predpismi
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu
- čestné vyhlásenie, že uchádzač v súlade s § 9 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov nevykonáva podnikateľskú činnosť alebo inú zárobkovú činnosť a nie je členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť alebo ak uchádzač vykonáva podnikateľskú činnosť alebo inú zárobkovú činnosť alebo má členstvo v riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánoch právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť čestné vyhlásenie, že v prípade ustanovenia do funkcie generálneho riaditeľa Slovenského metrologického ústavu v súlade s ustanovením § 9 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov skončí inú zárobkovú činnosť, podnikanie alebo členstvo v riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánoch právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov
- čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na prácu so zobrazovacími jednotkami
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v požadovaných dokladoch

Uzávierka predloženia žiadosti s požadovanými dokladmi: **22. 05. 2024.**

Spôsob podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: v listinnej podobe na adresu Osobný úrad, Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, Štefanovičova 3, P. O. Box 76, 810 05 Bratislava 15.

Označenie v žiadosti o zaradenie do výberového konania a na obálke: „Výberové konanie VK 02/2024 GR SMÚ“.

Do výberového konania budú zaradení len tí uchádzači, ktorí spĺňajú požadované predpoklady na výkon práce vo verejnom záujme a zaslali v určenom termíne žiadosť o zaradenie do výberového konania a všetky požadované doklady.

Kontaktná osoba: Mgr. Simona Bežuchová, e-mail: simona.bezuchova@normoff.gov.sk, tel. č. 02/ 20 907 227.

Informácia o spracúvaní osobných údajov pre uchádzačov výberového konania na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme – generálny riaditeľ Slovenského metrologického ústavu

Prevádzkovateľ: Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, so sídlom Štefanovičova 3, P.O.Box 76, 810 05 Bratislava 15, IČO: 30 810 710.

Účel spracúvania: Uskutočnenie výberového konania na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme – generálny riaditeľ Slovenského metrologického ústavu.

Právny základ: Spracúvanie osobných údajov na účely výberového konania sa vykonáva na základe žiadosti dotknutej osoby v rámci predzmluvných vzťahov bez súhlasu dotknutej osoby v súlade s článkom 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (§ 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 41 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov).

Doba spracúvania a uchovávanie osobných údajov: Osobné údaje sa spracúvajú po dobu trvania výberového konania.

Prevádzkovateľ po skončení výberového konania bez zbytočného odkladu vráti uchádzačovi, ktorý nebol zaradený do výberového konania, uchádzačovi, ktorý nebol úspešný vo výberovom konaní, a uchádzačovi, ktorý bol úspešný a nebol vybraný vo výberovom konaní, všetky podklady (prílohy k žiadosti), ktoré predložil v listinnej podobe. Doklady uchádzača prijatého na základe výberového konania sa uchovávajú po dobu trvania zmluvného vzťahu s dotknutou osobou a následne po dobu vymedzenú v registratúrnom pláne.

Na uchovávanie niektorých osobných údajov sa vzťahuje zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s Registratúrnym poriadkom a plánom úradu, ktorý schvaľuje Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky pričom doba uchovávanie osobných údajov je v tomto prípade 5 rokov.

Osobné údaje nie sú poskytované príjemcom, ak osobitný zákon neustanoví inak. Cezhraničný prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodným organizáciám sa neuskutočňuje, prevádzkovateľovi nevyplýva z osobitných predpisov a ani takýto prenos nezamýšľa vykonávať. Prevádzkovateľ nevykonáva ani spracúvanie osobných údajov založené na automatizovanom individuálnom rozhodovaní, nevykonáva profilovanie. Poskytnutie osobných údajov prevádzkovateľovi zo strany dotknutej osoby je nevyhnutné za účelom výberového konania organizovaného prevádzkovateľom; v prípade neposkytnutia osobných údajov by nebolo možné sa zúčastniť výberového konania.



Práva dotknutých osôb:

Právo na prístup - máte právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožadujete iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.

Právo na opravu - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.

Právo na vymazanie (právo „na zabudnutie“) - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.

Právo na obmedzenie spracúvania - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nesprávne alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.

Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov - ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje spracúvame nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, so sídlom Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27; tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214; e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, <https://dataprotection.gov.sk>. V prípade podania návrhu elektronickou formou je potrebné, aby tento spĺňal náležitosti podľa § 19 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Prenos osobných údajov dotknutých osôb do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje. Osobné údaje nebudú použité na automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania.

E-mailový kontakt: zodpovednaosoba@normoff.gov.sk alebo Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, P.O.Box 76, Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava 15.

Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov nájdete na nasledovnom odkaze <https://www.normoff.gov.sk/stranka/331/ochrana-osobnych-udajov/> (v elektronickej podobe) alebo na osobnom úrade prevádzkovateľa (v listinnej podobe).