



## Oznámenie o vyhlásení výberového konania VK 11/2024

miesto vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme – vedúci oddelenia informatiky

<b>Druh práce:</b>	verejná služba – výkon práce vo verejnom záujme
<b>Obsadzovaná funkcia:</b>	miesto vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme – vedúci oddelenia informatiky
<b>Počet obsadzovaných miest:</b>	1
<b>Miesto výkonu práce:</b>	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava
<b>Organizačný útvar:</b>	oddelenie informatiky

### Stručný opis činností obsadzovaného miesta vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme:

Koordinovanie systémových informačných činností, metodické usmerňovanie a projektové riadenie častí informačného systému verejnej správy alebo informačného systému s celoštátnou pôsobnosťou.

### Požadované kvalifikačné predpoklady:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa

### Osobitné kvalifikačné predpoklady:

- min 5 rokov odbornej praxe v oblasti informačno-komunikačných technológií

### Ďalšie požiadavky:

- anglický jazyk na mierne pokročilej úrovni (B1)

### Požadované odborné znalosti:

- znalosť zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), zákona o č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- znalosť pracovania v operačných systémoch Windows a Linux;
- prehľad open souce produktov a riešení na nich postavených;
- znalosť Microsoft produktov a riešení na nich postavených;

### Ďalšie požadované kritéria, schopnosti a osobnostné vlastnosti:

- organizačné schopnosti, samostatnosť, komunikatívnosť, koncepčná tvorivosť

### Zoznam požadovaných dokladov:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania;
- profesijný životopis s uvedením prehľadu doterajšej praxe;
- motivačný list;
- úradne overenú fotokópiu dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní alebo fotokópiu dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní s predložením originálu dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní k nahliadnutiu;
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti;
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu;
- čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na prácu so zobrazovacími jednotkami;



- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v požadovaných dokladoch.

Uzávierka predloženia žiadosti s požadovanými dokladmi: **29. 11. 2024.**

Spôsob podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: v listinnej podobe na adresu Osobný úrad, Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, Štefanovičova 3, P. O. Box 76, 810 05 Bratislava 15.

Označenie v žiadosti o zaradenie do výberového konania a na obálke: „Výberové konanie VK 11/2024“.

Do výberového konania budú zaradení len tí uchádzači, ktorí spĺňajú požadované predpoklady na výkon práce vo verejnom záujme a zaslali v určenom termíne žiadosť o zaradenie do výberového konania a všetky požadované doklady.

Kontaktná osoba: Mgr. Simona Bežuchová, e-mail: [simona.bezuchova@normoff.gov.sk](mailto:simona.bezuchova@normoff.gov.sk), tel. č. 02/ 20 907 227.

Informácia o spracúvaní osobných údajov pre uchádzačov výberového konania na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme – vedúci oddelenia informatiky

**Prevádzkovateľ:** Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, so sídlom Štefanovičova 3, P.O.Box 76, 810 05 Bratislava 15, IČO: 30 810 710.

**Účel spracúvania:** Uskutočnenie výberového konania na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme – vedúci oddelenia informatiky.

**Právny základ:** Spracúvanie osobných údajov na účely výberového konania sa vykonáva na základe žiadosti dotknutej osoby v rámci predzmluvných vzťahov bez súhlasu dotknutej osoby v súlade s článkom 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (§ 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 41 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov).

**Doba spracúvania a uchovávania osobných údajov:** Osobné údaje sa spracúvajú po dobu trvania výberového konania.

Prevádzkovateľ po skončení výberového konania bez zbytočného odkladu vráti uchádzačovi, ktorý nebol zaradený do výberového konania, uchádzačovi, ktorý nebol úspešný vo výberovom konaní, a uchádzačovi, ktorý bol úspešný a nebol vybraný vo výberovom konaní, všetky podklady (prílohy k žiadosti), ktoré predložil v listinnej podobe. Doklady uchádzača prijatého na základe výberového konania sa uchovávajú po dobu trvania zmluvného vzťahu s dotknutou osobou a následne po dobu vymedzenú v registratúrnom pláne.

Na uchovávanie niektorých osobných údajov sa vzťahuje zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení

s Registratúrnym poriadkom a plánom úradu, ktorý schvaľuje Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky pričom doba uchovávanía osobných údajov je v tomto prípade 5 rokov.

Osobné údaje nie sú poskytované príjemcom, ak osobitný zákon neustanoví inak. Cezhraničný prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodným organizáciám sa neuskutočňuje, prevádzkovateľovi nevyplýva z osobitných predpisov a ani takýto prenos nezamýšľa vykonávať. Prevádzkovateľ nevykonáva ani spracúvanie osobných údajov založené na automatizovanom individuálnom rozhodovaní, nevykonáva profilovanie. Poskytnutie osobných údajov prevádzkovateľovi zo strany dotknutej osoby je nevyhnutné za účelom výberového konania organizovaného prevádzkovateľom; v prípade neposkytnutia osobných údajov by nebolo možné sa zúčastniť výberového konania.

### **Práva dotknutých osôb:**

**Právo na prístup** - máte právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožadujete iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.

**Právo na opravu** - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.

**Právo na vymazanie (právo „na zabudnutie“)** - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.

**Právo na obmedzenie spracúvania** - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nesprávne alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.

**Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov** - ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje spracúvame nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, so sídlom Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27; tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214; e-mail: [statny.dozor@pdp.gov.sk](mailto:statny.dozor@pdp.gov.sk), <https://dataprotection.gov.sk>. V prípade podania návrhu elektronickou formou je potrebné, aby tento spĺňal náležitosti podľa § 19 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Prenos osobných údajov dotknutých osôb do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje. Osobné údaje nebudú použité na automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania.

E-mailový kontakt: [zodpovednaosoba@normoff.gov.sk](mailto:zodpovednaosoba@normoff.gov.sk) alebo Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, P.O.Box 76, Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava 15.

Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov nájdete na nasledovnom odkaze <https://www.normoff.gov.sk/stranka/331/ochrana-osobnych-udajov/> (v elektronickej podobe) alebo na osobnom úrade prevádzkovateľa (v listinnej podobe).